

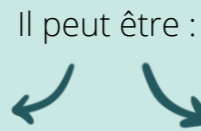
STRUCTURER VOS FEEDBACKS

QU'EST-CE QU'UN FEEDBACK ?

Un feedback est un retour donné à une personne sur un comportement ou une situation vécue.



Positif
(Valoriser et Renforcer ce qui fonctionne)



Correctif
(Faire progresser ou Cadrer)

CHOISIR LA BONNE MÉTHODE

Votre intention = Choix de la Méthode



Valoriser
FIER



Faire évoluer un comportement
OSCAR · PIERROT



Rappeler un cadre
DESC

FIER

- F** Fait observé
- i** Impact positif
- E** Émotion positive
- R** Remercier / Encourager

OSCAR

- O** Observation spécifique
- C** Conséquence
- A** Alternative concrète
- R** Résultat attendu

PIERROT

- P** Problème
- i** Impact
- E** Émotion
- R** Résultat attendu
- R** Ressources
- O** Oui ! Engagement
- T** Temps

DESC

- D** Décrire les faits
- E** Exprimer son ressenti
- S** Suggérer un changement
- C** Conclure / Formaliser

LES CLÉS D'UN FEEDBACK UTILE



1 feedback = 1 message
(spécifique à un sujet précis)



Basé sur des faits,
pas des jugements



Parler en "je"



Fermeté sur le fond,
bienveillance dans la forme



De préférence
en tête-à-tête



Multiplier les feedbacks
positifs



ATTENTION AUX PIÈGES :



Jugements ("tu es...")



Attendre trop longtemps



Généralisation
("toujours", "jamais")



Donner un feedback
pour sanctionner



Message flou ou imprécis

